

**Az országos tisztifőorvos
SZ 14/2016. sz.**

u t a s í t á s a

**Közérdekű adatok megismerése iránti igények
teljesítésének rendjéről**

A közérdekű adatok megismerése iránti igények teljesítésének rendje alapvető szabályairól a következő utasítást adom ki:

1. §

A fent nevezett szabályzatot ezen utasítás mellékletei tartalmazzák.

2. §

A szabályzatot az ÁNTSZ intranet elérhetőségén közzé kell tenni.

3. §

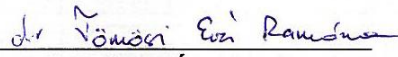
Ez az utasítás 2016. „november 22.” napján lép hatályba.





*Dr. Szentés Tamás
országos tisztifőorvos*

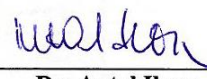
SZABÁLYZAT

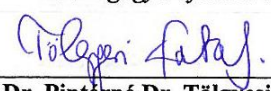
Közérdekű adatok megismerése iránti igények teljesítésének rendje

Készítette: 
Dr. Tömösi Éva Ramóna
belső adatvédelmi felelős

Jóváhagyta: 
Dr. Szentés Tamás
országos tisztifőorvos


Horváth Ervin
mb. gazdasági főigazgató

Ellenőrizte: 
Dr. Antal Ilona
minőségügyért felelős vezető


Dr. Pintérné Dr. Tölgyesi Katalin
jogi és humánpolitikai főosztályvezető

2016. 11. 10.
dátum

2016. 11. 22.
dátum

2016. 11. 18.
dátum

2016. 11. 14.
dátum

2016. 11. 15.
dátum

Törzsnyilvántartási száma:	SZ 14/2016
Iktató száma:	VTF 17740/2016
Változat száma:	01
File név:	SZ 14-2016 Közérdekű adatig.docx
Oldalak száma:	10
Melléletek száma:	1
Hatályba lépés időpontja:	2016. 11. 22.

Az egyes példányok tulajdonosait a szétosztási lista tartalmazza sorszám szerint.

Nyilvántartott példány: Munkapéldány :

E példány sorszáma:



MÓDOSÍTÁSOK JEGYZÉKE

Módosította Aláírás/dátum	Változat száma	Módosított oldalszám/ melléklet	Jóváhagyta Aláírás/dátum	Ellenőrizte Aláírás/dátum	Kibocsátás időpontja

TARTALOMJEGYZÉK

1.	A SZABÁLYZAT CÉLJA	5
2.	AZ ALKALMAZÁSI TERÜLET	5
3.	AZ ILLETÉKESSÉG ÉS FELELŐSSÉG MEGHATÁROZÁSA	5
4.	FOGALMAK MEGHATÁROZÁSA	5
5.	A SZABÁLYOZÁS LEÍRÁSA	6
6.	A KÖZÉRDEKŰ ÉS KÖZÉRDEKBŐL NYILVÁNOS ADATOK MEGISMERÉSÉRE IRÁNYULÓ KÉRELMEK TELJESÍTÉSÉNEK RENDJE	7
6.1.	<i>AZ ELJÁRÁS MEGINDÍTÁSA</i>	7
6.2.	<i>A KÉRELEM MEGVIZSGÁLÁSA</i>	7
6.3.	<i>A KÖZÉRDEKŰ ADATIGÉNYLÉSRE IRÁNYULÓ KÉRELEM TELJESÍTÉSE</i>	8
6.4.	<i>KÖLTSÉGTÉRÍTÉS</i>	9
6.5.	<i>AZ ADATOK ÁTADÁSA</i>	9
6.6.	<i>JOGORVOSLAT</i>	9
6.7.	<i>ADATSZOLGÁLTATÁSI NYILVÁNTARTÁS</i>	9
7.	KAPCSOLÓDÓ KÜLSŐ ÉS BELSŐ SZABÁLYOZÓ DOKUMENTUMOK	10
8.	MELLÉKLETEK	10
9.	ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK	10

1. A SZABÁLYZAT CÉLJA

Jelen szabályzat célja, hogy az Országos Tisztifőorvosi Hivatal (továbbiakban: OTH), továbbá a szakmai irányítása alá tartozó országos intézetek (továbbiakban: Intézetek) hatályos szervezeti és működési szabályzatainak, valamint alapító okiratainak rendelkezéseivel összhangban meghatározza, és szabályozza az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (továbbiakban: Infotv.) szerinti közérdekű adatok megismerésére irányuló igények teljesítésének rendjét az Infotv. 30.§ (6) bekezdése szerinti kötelezettségnek eleget téve.

2. AZ ALKALMAZÁSI TERÜLET

A Szabályzat hatálya kiterjed az OTH, továbbá az irányítása alá tartozó Intézetek minden dolgozójára.

3. AZ ILLETÉKESSÉG ÉS FELELŐSSÉG MEGHATÁROZÁSA

Jelen Szabályzatban meghatározott tevékenységek, folyamatok végrehajtásában az alábbi illetékesek, felelősök:

A Szabályzat készítéséért:	belső adatvédelmi felelős
A Szabályzat jóváhagyásáért:	országos tisztifőorvos.
A Szabályzat alkalmazásáért:	országos tisztifőorvos, helyettes országos tisztifőorvos I., helyettes országos tisztifőorvos II., országos intézetek főigazgatói, főosztályvezetők, főosztályvezető-helyettesek, osztályvezetők.
A Szabályzat alkalmazásának ellenőrzéséért:	belső ellenőrök, minőségügyért felelős vezető.

4. FOGALMAK MEGHATÁROZÁSA

adatkezelő

Az OTH és az Intézetek a saját kezelésükben lévő közérdekű adat, vagy közérdekből nyilvános adat tekintetében.

adatkérő /igénylő

Bármely természetes személy, jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, aki vagy amely közérdekű vagy közérdekből nyilvános adat megismerése iránti kérelmet nyújt be az Alaptörvény VI. cikkében foglaltak alapján.

Korm. r.

A közérdekű adatok elektronikus közzétételére, az egységes közadatkereső rendszerre, valamint a központi jegyzék adattartalmára, az adatintegrációra vonatkozó részletes szabályokról szóló 305/2005. (XII. 25.) Korm. rendelet

közérdekű adat

Infotv. 3.§ 5. pontjában meghatározott adatok

közfeladat

Az Országos Tisztifőorvosi Hivatal és az országos intézetek vonatkozásában saját alapító okirataikban meghatározott feladatkörök.

közérdekből nyilvános adat

Az Infotv. 3.§ 6. pontjában meghatározott adatok. Ilyen adatnak minősül

- a) a jogszabály vagy állami, illetőleg önkormányzati szervvel kötött megállapodás alapján kötelezően igénybe veendő vagy más módon ki nem elégíthető szolgáltatást nyújtó szervek vagy személyek kezelésében lévő, e tevékenységükre vonatkozó, személyes adatnak nem minősülő adat.
- b) a közfeladatot ellátó szerv feladat- és hatáskörében eljáró személy neve, feladatköre, munkaköre, vezetői megbízása, a közfeladat ellátásával összefüggő egyéb személyes adata, valamint azok a személyes adatai, amelyek megismerhetőségét törvény előírja.

PSI Irányelv

Az Európai Parlament és a Tanács 2003/98/EK irányelve.

5. A SZABÁLYOZÁS LEÍRÁSA

5.1. A KÖZÉRDEKŰ ADATOK MEGISMERÉSE IRÁNTI IGÉNY TELJESÍTÉSÉVEL KAPCSOLATOS EGYES FELADAT- ÉS HATÁSKÖRÖK

5.1.1. Az országos tisztifőorvos

- a) megállapítja és utasításban kiadja a közérdekű adatok megismerésének rendjéről szóló szabályzatot,

5.1.2. Az adatkezelő szerv vezetője

- a) meghatározza a szabályzat végrehajtásával kapcsolatos egyes munkaköri feladatokat,
- b) gondoskodik a kezelésében lévő közérdekű adatok és közérdekből nyilvános adatok pontos, naprakész és folyamatos vezetéséről, jogszabályban előírt esetben azok közzétételéről,
- c) gondoskodik a beérkezett közérdekű adatok megismerésére irányuló igények jelen szabályzatban meghatározottak szerinti teljesítéséről.
- d) a közérdekű adatok megismerése iránti igények teljesítésével kapcsolatos feladatok nem megfelelő teljesítése vagy elmulasztása esetén intézkedik a felelősségre vonásról, vagy jelzi ennek szükségességét a munkáltatói jogkör gyakorlójának.

6. A KÖZÉRDEKŰ ÉS KÖZÉRDEKBŐL NYILVÁNOS ADATOK MEGISMERÉSÉRE IRÁNYULÓ KÉRELMEK TELJESÍTÉSÉNEK RENDJE

6.1. Az eljárás megindítása

- a) Az adatszolgáltatás kérelemre történik. A közérdekű és közérdekből nyilvános adatok megismerésére irányuló kérelem szóban, írásban vagy elektronikus úton nyújtható be az adatközlőhöz.
- b) A közérdekű adatigénylesnek minősülő beadványokat minden esetben iktatni kell.
- c) A közérdekű és közérdekből nyilvános adatok szolgáltatására irányuló kérelmet az eljárás teljes időtartama alatt az adatkérő bármikor visszavonhatja, az adatot szolgáltató jogosult azonban az adatszolgáltatással kapcsolatban a visszavonásig keletkezett költségeinek megtérítését kérni.

6.2. A kérelem megvizsgálása

- a) Az adatkezelő a kérelmet haladéktalanul megvizsgálja abból a szempontból, hogy:
 - tartalmazza-e az adatkérelem teljesítéséhez szükséges adatokat,
 - a megismerni kívánt adatok köre meghatározható-e,
 - a kért adatok kezelésében vannak-e.

6.2.1. A közérdekű adat megismerése iránti igény elutasítása

Az igény teljesítésének megtagadásáról, annak indokaival, valamint az adatkérőt megillető jogorvoslati lehetőségekről való tájékoztatással együtt 15 napon belül írásban kell az adatkérőt értesíteni.

- a) Az igény elutasítható:
 - ha az adatkezelő – kizárólag az adatigény teljesítése érdekében – új, minőségileg más adatot lenne köteles előállítani.
A PSI Irányelv szerint ha egy adat, információ nincs az adatkezelő kezelésében, illetve a kért adatot nem állították elő, akkor az adatkezelő az adatkérés teljesítésére nem kötelezhető. Ha az adatigénylesben megjelölt szempontok szerinti adatgyűjtés nagyobb munkaráfordítást, költséget igényel, amely egyszerű matematikai vagy informatikai műveleteken túlmutat, akkor annak elvégzésére a közfeladatot ellátó szervnek nincs jogszabályi kötelezettsége (de külön díjazás ellenében, nem közérdekű adatigényles teljesítéseként, hanem szolgáltatásként elvégezheti)
- b) Az igény elutasításra kerül:
 - ha az adatigényles közhiteles nyilvántartásban szereplő adatra irányul;
 - az igény azon részében, amelyre vonatkozóan azonos igénylő egy éven belül azonos adatkörre már nyújtott be adatigényles;
 - ha az igénylő nem adja meg nevét, nem természetes személy igénylő esetén megnevezését, valamint azt az elérhetőséget, amelyen számára az adatigénylessel kapcsolatos bármely tájékoztatás és értesítés megadható;

- amennyiben adatkezelő költségtérítést állapít meg az igény teljesítéséért és az erről szóló tájékoztatás megküldését követően adatigénylő 30 napon belül nem nyilatkozik igényének fenntartásáról;
- az adatkezelő feladat- és hatáskörébe tartozó döntés meghozatalára irányuló eljárás során készített vagy rögzített, a döntés megalapozását szolgáló adat a döntés meghozataláig, vagy amennyiben a döntés meghozatalára tíz éven belül nem kerül sor, úgy a keletkezésétől számított tíz évig nem nyilvános. Amennyiben az adat jövőbeli döntés megalapozását is szolgálja, vagy az adat megismerése a közfeladatot ellátó szerv törvényes működési rendjét vagy feladat- és hatáskörének illetéktelen külső befolyástól mentes ellátását, így különösen az adatot keletkeztető álláspontjának a döntések előkészítése során történő szabad kifejtését veszélyeztetné, a kérelem a döntés meghozatalát követően is elutasításra kerül.

6.3. A közérdekű adatigénylésre irányuló kérelem teljesítése

A kérelem formai megvizsgálása, szükség szerint az adatigénylő pontosításra való felkérését követően a közérdekű adatigénylésre adandó válasz:

- az igény beérkezését követően a lehető legrövidebb időn, de legfeljebb 15 napon belül teljesítésre kerül,
- ha az adatigénylés jelentős terjedelmű, illetve nagyszámú adatra vonatkozik, vagy az adatigénylés teljesítése a közfeladatot ellátó szerv alaptevékenységének ellátásához szükséges munkaerőforrás aránytalan igénybevételével jár, a 15 napos határidő egy alkalommal 15 nappal meghosszabbítható, amelyről az igénylő tájékoztatásra kerül,
- amennyiben az igénylés közérdekből nyilvános, vagy korábban már elektronikus formában nyilvánosságra hozott adatra vonatkozik, úgy az igénylés nyilvános forrás megjelölésével is teljesíthető.

Országos Tisztifőorvosi Hivatal	Országos Intézet
Kérelem beérkezése	
Kérelem megküldése a Tisztifőorvosi Kabinetnek: A Tisztifőorvosi Kabinet a kérelmet továbbítja: - ügyintézés céljából az adatigénylés teljesítéséért felelős szervezeti egységnek, valamint tájékoztatás céljából - helyettes országos tisztifőorvos I-nek, - kommunikációs vezetőnek, - adatvédelmi felelősnek	A kérelemről tájékoztatás céljából másolat küldése: - az országos tisztifőorvosnak, - helyettes tisztifőorvos I-nek, - az OTH kommunikációs vezetőjének és - adatvédelmi felelősének
Kérelem iktatása adatkezelő részéről	
Kérelem megvizsgálása	Kérelem megvizsgálása
Kérelem elutasítása, vagy	Kérelem elutasítása, vagy
Választervezet elkészítése szükség szerint egyeztetve az OTH más főosztályaival	A választervezet elkészítése.
Szükség esetén jogszabály által biztosított határidőn belül válaszára irányadó 15 nap egy	

alkalommal 15 nappal történő meghosszabbítása.	
<p>A választervezet jóváhagyásra megküldése</p> <ul style="list-style-type: none"> - az országos tisztifőorvosnak - helyettes országos tisztifőorvos I-nek - az OTH kommunikációs vezetőjének és - adatvédelmi felelősének <p>figyelembe véve a jogszabály által biztosított válaszadási határidőt.</p>	<p>A választervezet <u>előzetes tájékoztatás</u> céljából történő megküldése</p> <ul style="list-style-type: none"> - az országos tisztifőorvosnak - helyettes országos tisztifőorvos I-nek - az OTH kommunikációs vezetőjének és - adatvédelmi felelősének <p>figyelembe véve a jogszabály által biztosított válaszadási határidőt.</p>
Válaszlevél országos tisztifőorvos vagy helyettesítésével megbízott személy részéről történő aláírása	Válaszlevél országos intézet vezetője részéről történő aláírása
Válasz adatkezelő részéről történő megküldése adatigénylő részére	

6.4. Költségtérítés

Az Infotv 29.§ (3) alapján amennyiben az igénylő az adatokat tartalmazó dokumentumról vagy dokumentumrészről másolatot kér, ennek elkészítésének költségéről; amennyiben az igényelt adatokat adathordozón kívánja megkapni, az adathordozó költségéről az adatkezelő legkésőbb az igény beérkezését követő 14. napig tájékoztatja az igénylőt.

Az adatigénylő a költségtérítés ismeretében 30 napon belül köteles nyilatkozni arról, hogy igénylését fenntartja-e.

6.5. Az adatok átadása

- a) Ha a közérdekű adatot tartalmazó dokumentum az adatkérő által meg nem ismerhető (adatvédelmi okok miatt nyilvánosságra nem hozható) adatot is tartalmaz, a másolaton a meg nem ismerhető adatot felismerhetetlenné kell tenni (anonimizálás).
- b) Az adatigénylésnek közérthető formában és – amennyiben aránytalan nehézség nélkül teljesíthető – az adatkérő által kívánt technikai eszközzel, illetve módon kell eleget tenni.
- c) Ha törvény másképp nem rendelkezik, az adatigénylő személyes adatai csak annyiban kezelhetők, amennyiben az az igény teljesítéséhez szükséges.

6.6. Jogorvoslat

Az igénylő a közérdekű adat megismerésére vonatkozó igény elutasítása vagy a teljesítésre nyitva álló idő eredménytelen eltelte esetén bírósághoz fordulhat.

6.7. Adatszolgáltatási nyilvántartás

- a) Az adatszolgáltató a beérkezett kérelmekről, a kérelmek elintézési módjáról, elutasító döntés esetén annak indokáról nyilvántartást vezet. Az elutasított kérelmekről az adatkezelők a hozzájuk érkezett adatigények vonatkozásában kötelesek vezetni a jelen szabályzat 1. számú melléklete szerinti nyilvántartást, mely tárgyévét követő január 10-ig kötelesek megküldeni az OTH adatvédelmi felelősének.
- b) Az adatvédelmi felelős a nyilvántartás alapján minden évben január 31-éig teljesíti az Infotv. 30. § (3) bekezdése szerinti adatszolgáltatást.

7. KAPCSOLÓDÓ KÜLSŐ ÉS BELSŐ SZABÁLYOZÓ DOKUMENTUMOK

- az Európai Parlament és a Tanács 2003/98/EK irányelve (PSI Irányelv)
- az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény
- az egészségügyi és a hozzájuk kapcsolódó személyes adatok kezeléséről és védelméről szóló 1997. évi XLVII. törvény
- a közérdekű adatok elektronikus közzétételére, az egységes közadatkereső rendszerre, valamint a központi jegyzék adattartalmára, az adatintegrációra vonatkozó részletes szabályokról szóló 305/2005. Korm. rendelet
- a közérdekű adat iránti igény teljesítéséért megállapítható költségtérítés mértékéről 301/2016. (IX. 30.) Korm. rendelet
- a közzétételi listákon szereplő adatok közzétételéhez szükséges közzétételi mintákról szóló 18/2005 (XII. 27.) IHM rendelet
- az egészségügyi szolgáltatók és működési engedélyük nyilvántartásáról, valamint az egészségügyi szakmai jegyzékről szóló 2/2004. (XI.17.) EüM rendelet
- Az OTH és az országos intézetek alapító okiratai
- Közzétételi szabályzat
- Adatvédelemről és adatbiztonságról szóló szabályzat

8. MELLÉKLETEK

1. sz. melléklet: Elutasított közérdekű adatigénylések

9. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

Jelen szabályzat az aláírás napján lép hatályba, ezzel egyidejűleg a 3/2013 nyilvántartási számú Közzétételi szabályzat 6. pontja hatályát veszti.