**KÖZBESZERZÉSI DOKUMENTÁCIÓ**

az

**ORSZÁGOS TISZTIFŐORVOSI HIVATAL**

ajánlatkérő által kiírt

***„Képzésmenedzsment rendszer (KMR) továbbfejlesztése az EFOP-1.8.1-VEKOP-15-2016-00001 számú, Komplex népegészségügyi szűrések elnevezésű kiemelt projekt megvalósításához kapcsolódóan”***

**TÁRGYÚ KÖZBESZERZÉSI ELJÁRÁSÁHOZ**

**Budapest, 2016.**

**TARTALOMJEGYZÉK**

[I. ÚTMUTATÓ AZ AJÁNLAT BENYÚJTÁSÁHOZ, az eljárás menete 3](#_Toc453078748)

[II. MŰSZAKI LEÍRÁS 13](#_Toc453078749)

[III. VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉSTERVEZET 14](#_Toc453078750)

[IV. MELLÉKLETEK 15](#_Toc453078751)

# ÚTMUTATÓ AZ AJÁNLAT BENYÚJTÁSÁHOZ, az eljárás menete

## Az ajánlat költségei és az ajánlattal kapcsolatos kiegészítő tájékoztatás, az ajánlattétel nyelve:

* + 1. Az ajánlat költségei: Az ajánlat elkészítésével, benyújtásával kapcsolatban felmerülő összes költséget az ajánlattevőnek kell viselnie.
    2. Jelen dokumentáción kívül tájékoztatást igénylő ajánlattevő, az eljárást megindító felhívásban jelzett címre küldött levélben vagy telefaxon, és egyidejűleg szerkeszthető elektronikus formátumban a [krill.erzsebet@agoraexpert.hu](mailto:krill.erzsebet@agoraexpert.hu) e-mail címre megküldve, az ajánlattételi határidő lejárta előtt, a Kbt. 56. § illetve a Kbt. 114. § (6) bekezdésében foglaltak szerint, írásban fordulhat az eljárást megindító felhívásban és a dokumentációban foglaltakkal kapcsolatban kiegészítő információért. Ajánlatkérő minden egyes kérdésre írásban válaszol (lásd még 4. pont).
    3. Az ajánlattétel nyelve: magyar. Idegen nyelvű dokumentum, irat benyújtása esetén, az idegen nyelvű dokumentummal együtt annak magyar nyelvű fordítását is be kell nyújtani. Az idegen nyelven benyújtott iratok közül a kizáró okok, valamint az alkalmassági követelmények igazolására szolgáló iratok esetében, az idegen nyelvű irattal (annak eredeti vagy hiteles másolati példányával) együtt az irat magyar nyelvű hiteles fordítását kell benyújtani. Tájékoztatjuk az ajánlattevőket, hogy Az ajánlatkérő a nem magyar nyelven benyújtott dokumentumok ajánlattevő általi felelős fordítását is köteles elfogadni. (Kbt. 47. § (2) bekezdés)

## Ellenérték megadása

* + 1. Az ajánlattevőnek az ajánlati árat a 3. számú mellékletben megadott formában és tartalommal kell megadni.
    2. Az ellenszolgáltatásnak tartalmaznia kell a beszerzés tárgya szerinti szolgáltatással kapcsolódó összes költséget.

## Az ajánlat összeállítása

Ajánlatkérő kéri az ajánlattevőket, hogy az ajánlat összeállítása során legyenek figyelemmel a kért nyilatkozatok és igazolások alábbiak szerinti sorrendjére!

**Az alábbiakban jelezzük a benyújtandó igazolások, nyilatkozatok jegyzékét.**

**Az ajánlatokhoz a következő dokumentumokat, iratokat, nyilatkozatokat kérjük becsatolni:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Az ajánlatban benyújtandó nyilatkozatok, igazolások és szerződések** | | |
| 1. | Fedlap (1. sz. melléklet) |  |
| 2. | Tartalomjegyzék (oldalszámokkal) |  |
| 3. | Felolvasó lap (2. sz. melléklet) |  |
| 4. | Részletes kereskedelmi ajánlat (3. sz. melléklet) |  |
| 5. | Összetett nyilatkozat a kizáró okokról, tényleges tulajdonosról, az alkalmasságról, a szerződés teljesítéséről és a KKV tv. szerinti minősítésről. (4. sz. melléklet) |  |
| 6. | Nyilatkozat alvállalkozók igénybevételéről (5. sz. melléklet) |  |
| 7. | Alkalmasság igazolására igénybe vett szervezet nyilatkozata (adott esetben) (6. sz. melléklet) |  |
| 8. | Ajánlattevő és az alkalmasság igazolására igénybevett szervezet (kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezet) szerződése vagy előszerződése.(adott esetben) |  |
| 9. | Közös ajánlattétel esetén együttműködésről szóló megállapodás (adott esetben) |  |
| 10. | Ajánlattevő, alvállalkozók és alkalmasság igazolására igénybe vett szervezetek aláírási címpéldánya vagy aláírás mintája. |  |
| 11. | Meghatalmazás (adott esetben) |  |
| 12. | Változásbejegyzési kérelem (adott esetben) |  |
| 13. | Nyilatkozat a bevonni kívánt szakember IT rendszerfejlesztési tevékenységéről (7. sz. melléklet) |  |
| 14 | Nyilatkozat a szerződés-tervezetre (8. sz. melléklet) |  |
| 15. | Nyilatkozat összeférhetetlenségről (9. sz. melléklet) |  |
| 16. | Műszaki leírásban foglalt feladat teljes körű elvégzésének vállalásáról szóló nyilatkozat (10. sz. melléklet) |  |
| 17. | Nyilatkozat az elektronikus úton becsatolt ajánlati példányról (11. sz. melléklet) |  |
| 18. | Teljes ajánlat digitális adathordozón |  |
|  | | |
| **A tételes igazolás során, kizárólag az Ajánlatkérő külön felhívására benyújtandó nyilatkozatok, illetve igazolások** | | |
|  | Nyilatkozat a beszerzés tárgya szerinti nettó árbevételről (12. sz. melléklet) |  |
|  | Szakemberekhez kapcsolódó nyilatkozat, igazolás, illetve önéletrajz az eljárást megindító felhívásban meghatározott tartalommal (13. sz. melléklet és 13/A. sz. melléklet) |  |
|  | Szakember végzettségét igazoló okirat egyszerű másolatban |  |

Az egyes iratmintákat a fenti táblázatban hivatkozott, jelen közbeszerzési dokumentum **IV. Fejezetének mellékletei** tartalmazzák. Ajánlattevő javasolja ajánlattevőknek ezen iratminták használatát az ajánlattétel megkönnyítése érdekében.

## A dokumentációval kapcsolatos kiegészítő tájékoztatás

A Kbt. 56. §-ában meghatározottak szerint az ajánlattevő kiegészítő (értelmező) tájékoztatást kérhet az ajánlatkérőtől (e-mail: krill.erzsebet@agoraexpert.hu) az ajánlattételi határidő lejárta előtt ésszerű időben. Ajánlatkérő a Kbt. 114. § (6) bekezdése szerinti ésszerű határidőben történő válaszadást az ajánlattételi határidő lejártától visszafelé számított 2. munkanapban, míg a kérdések feltételére nyitva álló határidőt az ajánlattételi határidőtől visszafelé számított 3. munkanapban határozza meg. A kiegészítő tájékoztatást az ajánlattételi határidő lejárta előtt, a Kbt. 56. § illetve a Kbt. 114. § (6) bekezdésében meghatározottak szerint kell megadni. A tájékoztatás nem eredményezheti az eljárást megindító felhívásban és a dokumentációban foglaltak módosítását.

## Az ajánlatra vonatkozó formai követelmények

* + 1. Az ajánlatokat 1 db eredeti nyomtatott példányban és 1 db elektronikus (pl. CD) alapú másolati példányban kell benyújtani Az ajánlatokat zárt borítékban (csomagolásban) közvetlenül vagy postai úton kell benyújtani az ajánlattételi határidő lejártáig. Az eredeti és másolati példányokat egy közös borítékba kell csomagolni.

Az eredeti, nyomtatott példányt roncsolásmentesen nem bontható kötésben kéri ajánlatkérő benyújtani. Az ajánlatot tartalomjegyzékkel és folyamatos lap vagy oldalszámozással kell ellátni, az üres oldalakat nem szükséges, de be lehet számozni.

A csomagoláson ***„AJÁNLAT-OTH – EFOP-1.8.1 KMR TOVÁBBFEJLESZTÉS ”*** ***és*** „***az ajánlattételi határidőig nem bontható fel ”*** megjelölést fel kell tüntetni.

* + 1. Az ajánlaton csak abban az esetben lehetnek betoldások, kiegészítések, törlések, átírások, illetőleg az eredeti szöveget bármilyen módon és mértékben érintő egyéb változtatások (a továbbiakban együtt: Javítás), ha az eredeti példányon a Javítás mellett szerepel az ajánlatot aláíró személy vagy személyek eredeti kézjegye.

## A dokumentáció teljessége és pontossága

Ajánlattevőnek kötelessége megbizonyosodni ajánlatának benyújtásáig arról, hogy a szerződés teljesítéséhez szükséges minden információ rendelkezésére áll, és ajánlatának nyertessége esetén képes a feladat teljes körű teljesítésére a megkötött szerződésben szereplő feltételek mellett. Ajánlattevő ajánlatának beadásával egyben elismeri, hogy minden információ rendelkezésére állt, a dokumentációt megvizsgálta és benne megfogalmazott igényeket teljesítésre alkalmasnak találta.

## Az eljárást megindító felhívás és/vagy a Közbeszerzési Dokumentáció módosítása

Az Ajánlatkérő az ajánlattételi határidő lejártáig bármikor jogosult módosítani az eljárást megindító felhívásban, illetve a dokumentációban meghatározott feltételeket. A módosított feltételekről az eredeti ajánlattételi határidő lejárta előtt közvetlenül, egyidejűleg írásban kell tájékoztatni azokat a gazdasági szereplőket, amelyeknek az ajánlatkérő az eljárást megindító felhívást megküldte.

## Az ajánlattétel költségei

Az ajánlat elkészítésével és benyújtásával kapcsolatos összes költséget az Ajánlattevő viseli, ezekkel kapcsolatban az Ajánlatkérő semmilyen módon nem tehető felelőssé.

## A szerződés teljesítésére való alkalmasság igazolása – nem releváns

Az ajánlat érvényességéhez szükséges, hogy az Ajánlattevő igazolja a szerződés teljesítésére való alkalmasságát.

* + 1. Pénzügyi-gazdasági alkalmassága igazolása: Az eljárást megindító felhívás j) pontja szerint.
    2. Műszaki illetve szakmai alkalmassága igazolása: Az eljárást megindító felhívás k) pontja szerint.
    3. **Ajánlatkérő hangsúlyozottan felhívja a figyelmet, hogy a pénzügyi-gazdasági valamint a műszaki-szakmai alkalmasság körében előírt alkalmassági feltételek igazolását kizárólag az ajánlatkérő által, a Kbt. 69.§-a szerinti felhívására kell csatolni. Az ajánlatban csak nyilatkoznia kell ajánlattevőknek az alkalmassági feltételekről, az ajánlatkérő által a dokumentációban rendelkezésre bocsátott iratminta alapján.**

## Az ajánlat pénzneme : HUF

## Teljes körűség, több változatú ajánlat, több alanyú ajánlat

* + 1. Részajánlat nem tehető, többváltozatú ajánlatot nem fogad el az Ajánlatkérő.
    2. Az ajánlattételre felhívott gazdasági szereplők közösen nem tehetnek ajánlatot. Az ajánlattételre felhívott gazdasági szereplő jogosult közösen ajánlatot tenni olyan gazdasági szereplővel, amelynek az ajánlatkérő nem küldött eljárást megindító felhívást. Közös ajánlattétel esetén a vezető céget meg kell jelölni és a közös ajánlattevőknek külön nyilatkozatban egyetemleges felelősséget kell vállalniuk.

## Az ajánlatok benyújtása, ajánlattételi (benyújtási) határidő

* + 1. Az ajánlat postai úton vagy személyesen is benyújtható. A postai benyújtás teljesítésének a küldemény tényleges kézbesítése minősül. A személyesen benyújtott ajánlat átvételét Ajánlatkérő a helyszínen írásban visszaigazolja. Lezáratlan, illetve sérült borítékot Ajánlatkérő nem vesz át. Minden olyan ajánlatot, amely az ajánlattételi határidőt követően érkezett, az Ajánlatkérő érvénytelenné nyilvánít.

## Az ajánlatok felbontása

* + 1. Az ajánlatokat az Ajánlatkérő képviselője az ajánlattételi határidő lejártának időpontjában bontja fel.
    2. Az ajánlatok felbontásán az Ajánlatkérő és az általa meghívott személyek, az Ajánlattevők és az általuk meghívott személyek lehetnek jelen. Az Ajánlattevők a bontásra külön meghívót nem kapnak.
    3. Ajánlatkérő a bontás során nyilvánosságra hozza az Ajánlattevők nevét, székhelyét, és a számszerűsíthető bírálati szempontokra adott megajánlásokat. (Kbt. 68.§ (3) bekezdés)
    4. Az ajánlatok felbontásáról, ismertetéséről, az Ajánlattevők adatairól az Ajánlatkérő jegyzőkönyvet készít, melyhez mellékletként csatolja az Ajánlattevők és az általuk meghívott személyek által aláírt jelenléti ívet. A bontásról készült jegyzőkönyvet 5 napon belül az ajánlattevők részére megküldi.

## Az ajánlatokkal kapcsolatos értelmezés, pontosítás

* + 1. Az ajánlatok elbírálása során az Ajánlatkérő írásban és a többi Ajánlattevő egyidejű írásbeli értesítése mellett felvilágosítást kérhet az Ajánlattevőtől az ajánlattal kapcsolatos nem egyértelmű kijelentések tartalmának tisztázása érdekében, továbbá hiánypótlást rendelhet el (Kbt. 71. §)
    2. Ha az ajánlat kirívóan alacsony vagy magas ellenszolgáltatást tartalmaz, az Ajánlatkérőnek írásban kell magyarázatot kérnie (Kbt. 72. §).
    3. Ha az ajánlatnak a bírálati szempont szerinti tartalmi eleme lehetetlennek vagy túlzottan magas vagy alacsony mértékűnek, illetőleg kirívóan aránytalannak értékelt kötelezettséget tartalmaz, az Ajánlatkérő az érintett ajánlattételi elemre vonatkozó adatokat, valamint indokolást köteles írásban kérni (Kbt. 72. §.), amelyről valamennyi ajánlattevőt egyidejűleg értesíteni kell.

Az esetlegesen szükségessé váló hiánypótlást követően ajánlatkérő megállapítja, hogy az ajánlattevőkkel szemben fennállnak-e a kizáró okok, továbbá az ajánlatok érvényesek-e, azaz formailag és tartalmilag megfelelnek-e a közbeszerzési törvényben, az eljárást megindító felhívásban és a dokumentációban meghatározott szempontoknak és feltételeknek.

**A Kbt. 73. § (1) bekezdése szerint:**

*„73. §**(1) Az ajánlat vagy a részvételi jelentkezés érvénytelen, ha*

*a) azt az ajánlattételi, illetve részvételi határidő lejárta után nyújtották be;*

*b) az ajánlattevőt, részvételre jelentkezőt az eljárásból kizárták;*

*c) ha az ajánlattevő vagy részvételre jelentkező alvállalkozója, vagy az alkalmasság igazolásában részt vevő szervezet a 62. § (1) bekezdés i) pontja, vagy az adott eljárásban felmerült magatartása alapján j) pontja szerinti kizáró ok miatt kizárásra került;*

*d) az ajánlattevő vagy részvételre jelentkező nem felel meg a szerződés teljesítéséhez szükséges alkalmassági követelményeknek, vagy nem igazolta megfelelően a követelményeknek való megfelelést;*

*e) egyéb módon nem felel meg az ajánlati, ajánlattételi vagy részvételi felhívásban és a közbeszerzési dokumentumokban, valamint a jogszabályokban meghatározott feltételeknek, ide nem értve a részvételi jelentkezés és az ajánlat ajánlatkérő által előírt formai követelményeit;*

*f) az ajánlattevő vagy részvételre jelentkező*

*fa) valamely adatot a 44. § (2)-(3) bekezdésébe ütköző módon minősít üzleti titoknak és ezt az ajánlatkérő hiánypótlási felhívását követően sem javítja; vagy*

*fb) a 44. § (1) bekezdése szerinti indokolás a hiánypótlást követően sem megfelelő.*

*(2) Az (1) bekezdésben foglaltakon túl az ajánlat érvénytelen, ha aránytalanul alacsony ellenszolgáltatást vagy más teljesíthetetlen feltételt tartalmaz [72. §].*

*(3) Az (1) bekezdésben foglaltakon túl a részvételi jelentkezés érvénytelen, ha a részvételre jelentkező ajánlatot tesz.*

*(4) Az (1) bekezdés e) pontja alapján érvénytelen az ajánlat különösen, ha nem felel meg azoknak a környezetvédelmi, szociális és munkajogi követelményeknek, amelyeket a jogszabályok vagy kötelezően alkalmazandó kollektív szerződés, illetve a 4. mellékletben felsorolt környezetvédelmi, szociális és munkajogi rendelkezések írnak elő. A Közbeszerzési Hatóság - a foglalkoztatáspolitikáért felelős miniszter által minden évben rendelkezésére bocsátott adatszolgáltatás alapján - tájékoztatást tesz közzé honlapján a Magyarországon egyes ágazatokban alkalmazandó kötelező legkisebb munkabérről.*

*(5) Az ajánlatkérő a közbeszerzési dokumentumokban tájékoztatásként közli azoknak a szervezeteknek a nevét, amelyektől az ajánlattevő tájékoztatást kaphat a (4) bekezdés szerinti azon követelményekről, amelyeknek a teljesítés során meg kell felelni. Az ajánlatkérő a (4) bekezdésben foglaltakra tekintettel nem köteles a közbeszerzési eljárásban külön információk feltüntetését előírni az ajánlatban, csak azt ellenőrzi, hogy az ajánlatban feltüntetett információk nem mondanak-e ellent a (4) bekezdés szerinti követelményeknek.*

*(6) Az (1) bekezdés e) pontja alapján érvénytelen különösen az ajánlat, ha*

*a) azt az ajánlati kötöttség fennállása ellenére az ajánlattevő visszavonta;*

*b) az ajánlattevő az ajánlati biztosítékot határidőre nem vagy az előírt mértéknél kisebb összegben bocsátotta rendelkezésre;*

*c) az ajánlatkérő az eljárást megindító felhívásban előre meghatározott egy olyan összeget, amelyet meghaladó árat vagy költséget tartalmazó ajánlatot a bírálat során érvénytelenné fog nyilvánítani, és az ajánlat ezen összeget meghaladja.”*

**Kizárás az eljárásból:**

A Kbt. 74. § (1) bekezdése alapján: *„Az ajánlatkérőnek ki kell zárnia az eljárásból azt az ajánlattevőt, részvételre jelentkezőt, alvállalkozót vagy az alkalmasság igazolásában részt vevő szervezetet, aki*

*a) a kizáró okok [62. §, és ha az ajánlatkérő előírta 63. §] hatálya alá tartozik;*

*b) részéről a kizáró ok az eljárás során következett be.*

*(2) Az ajánlatkérő kizárhatja az eljárásból*

*a) azt az ajánlattevőt vagy részvételre jelentkezőt, aki számára nem kell nemzeti elbánást nyújtani [2. § (5) bekezdés],*

*b) azt az ajánlattevőt, aki ajánlatában olyan származású árut ajánl, amely számára nem kell nemzeti elbánást nyújtani [2. § (5) bekezdés].”*

## Az ajánlatok értékelése és összehasonlítása, bírálat:

Az ajánlatok elbírálásának szempontja: Kbt. 76 § (2) bekezdése c) pontja alapján: a legjobb ár-érték arányt megjelenítő ajánlat, mint bírálati szempont.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Szempont** | **Súlyszám** | |
| 1. Ajánlati ár (nettó HUF + ÁFA) | 9 |
| 2. A teljesítésbe bevonni kívánt szakember által végzett IT rendszer fejlesztési tevékenység körében szerzett tapasztalat (hónapokban kifejezve- maximum 60 hónap kerül értékelésre) | 1 |

Az adható pontszám mindkét részszempontra: 1-10 pont.

**1. számú részszempont: (súlyszám: 9)**

**Ajánlati ár (nettó Ft + ÁFA)**

Ajánlatkérő az 1. részszempont /Ajánlati ár (nettó HUF + ÁFA)/ esetében a relatív pontozás módszerét alkalmazza: jelen bírálati részszempontnál az ajánlatkérő számára kedvezőbb az alacsonyabb ár. A legkedvezőbb ajánlat 10 pontot, a többi ajánlat pedig - egyszerű aránypár felállításával – arányosabban kevesebb pontot kap (fordított arányosítás).

Fordított arányosítás: ha a legalacsonyabb érték a legkedvezőbb, akkor az ajánlatkérő a legkedvezőbb tartalmi elemre a maximális pontot (felső ponthatár) adja, a többi ajánlat tartalmi elemére pedig a legkedvezőbb tartalmi elemhez viszonyítva fordítottan arányosan számolja ki a pontszámokat. (1. sz. részszempontban alkalmazandó képlet)

P-Pmin A legjobb

----------- =--------------

Pmax-Pmin A vizsgált

azaz

P = A legjobb (Pmax-Pmin) +Pmin

A vizsgált

ahol:

P: a vizsgált ajánlati elem adott szempontra vonatkozó pontszáma

Pmax: a pontskála felső határa

Pmin: a pontskála alsó határa

A legjobb: a legelőnyösebb ajánlat tartalmi eleme

A legrosszabb: a legelőnytelenebb ajánlat tartalmi eleme

A vizsgált: a vizsgált ajánlat tartalmi eleme;

**2. számú részszempont: (súlyszám: 1)**

Az ajánlatkérő a 2. részszempont / A teljesítésbe bevonni kívánt szakember által végzett IT rendszer fejlesztési tevékenység körében szerzett tapasztalat (hónapokban kifejezve- maximum 60 hónap kerül értékelésre / esetében az abszolút értékelés módszerét alkalmazza. Jelen bírálati részszempontnál az ajánlatkérő számára kedvezőbb, a minél magasabb érték. Az teljesítésbe bevonni kívánt szakember által végzett IT rendszer fejlesztési tevékenység körében szerzett tapasztalatot hónapban kifejezve kéri ajánlatkérő megadni. Amennyiben a feladat kezdete és/vagy vége tört hónapban van, úgy mind a kezdeti mind a befejező hónap egész hónapnak minősül.

Az ajánlatok az alábbiak szerint kerülnek pontozásra:

|  |  |
| --- | --- |
| 12-17 hónap | 1 pont |
| 18-22 hónap | 2 pont |
| 23-27 hónap | 3 pont |
| 28-32 hónap | 4 pont |
| 33-37 hónap | 5 pont |
| 38-42 hónap | 6 pont |
| 43-47 hónap | 7 pont |
| 48-52 hónap | 8 pont |
| 53-59 hónap | 9 pont |
| 60 vagy annál több hónap | 10 pont |

Az adott részszempontra adott pontok számát megszorozzuk a mellé rendelt súlyszámmal, és ezek összege adja meg az Ajánlattevő által elért összesített pontszámot, a kerekítés minden esetben két tizedesjegyig történik.

Amelyik ajánlat a legtöbb pontszámot kapja, az minősül összességében legjobb ár érték arányt tartalmazó ajánlatnak.

## Kbt. 73. § (5) bekezdése szerinti információk

A Kbt. 73. § (5) bekezdésének megfelelően a közbeszerzési dokumentumok jelen pontja tartalmazza tájékoztatásként azoknak a szervezeteknek a nevét, amelyektől a részvételre jelentkező/ajánlattevő tájékoztatást kaphat a Kbt. 73. § (4) bekezdés szerinti azon környezetvédelmi, szociális és munkajogi követelményekről, amelyeknek a teljesítés során meg kell felelni.

**Munkavédelem:**

**Nemzetgazdasági Minisztérium Munkafelügyeleti Főosztály**

1054 Budapest, Kálmán Imre u. 2.

Postacím: 1369 Budapest, Pf.: 481.

Telefon: (06 80) 204-292; (06 1) 896-3002

Fax: (06 1) 795-0884

Email: [munkafelugyeleti-foo@ngm.gov.hu](mailto:munkafelugyeleti-foo@ngm.gov.hu)

**Nemzetgazdasági Minisztérium Foglalkoztatás-felügyeleti Főosztály**

1054 Budapest, Kálmán Imre u. 2.

Postacím: 1369 Budapest, Pf.: 481.

Telefon: (06 1) 896-2902

Fax: (06 1) 795-0880

Email: [foglalkoztatas.felugyeleti-foo@ngm.gov.hu](mailto:foglalkoztatas.felugyeleti-foo@ngm.gov.hu#_blank)

**Budapest Főváros Kormányhivatala Foglalkoztatási Főosztályának Munkavédelmi Ellenőrzési Osztálya**

1036 Budapest, Váradi u. 15.

Postacím: 1438 Budapest Pf. 520.

tel: 06-1-216-2901, 06-1-323-3600

fax: 06-1-323-3602

E-mail: [budapestfv-kh-mmszsz-mv@ommf.gov.hu](mailto:budapestfv-kh-mmszsz-mv@ommf.gov.hu#_blank), [budapestfv-kh-mmszsz@ommf.gov.hu](mailto:budapestfv-kh-mmszsz@ommf.gov.hu#_blank)

**Adózás:**

**Nemzeti Adó- és Vámhivatal Központi Hivatal**

cím: 1054 Budapest, Széchenyi u. 2.

Telefon: +36-1-428-5100

Fax: +36-1-428-5382.

Kék szám (mobilhálózatból is hívható): 06-40/42-42-42

**Környezetvédelem:**

**Országos Környezetvédelmi, Természetvédelmi és Vízügyi Főfelügyelőség**

1016 Budapest, Mészáros u. 58/a.

1539 Budapest, Pf. 675.

Tel.: 1/2249-100

Fax: 1/2249-262

Honlap: [www.orszagoszoldhatosag.gov.hu](http://www.orszagoszoldhatosag.gov.hu/#_blank)

**Egészségvédelem:**

**ÁNTSZ Országos Tisztifőorvosi Hivatal**

Székhely: 1097 Budapest, Albert Flórián út 2-6.

Postai cím: 1437 Budapest, Pf. 839.

Központi telefon: +36 1 476 1100

Központi telefax: +36 1 476 1390

Elektronikus levélcím: [tisztifoorvos@oth.antsz.hu](mailto:%20tisztifoorvos@oth.antsz.hu#_blank)

Honlap: [www.antsz.hu](https://www.antsz.hu/#_blank)

**Fogyatékossággal élők esélyegyenlősége:**

Emberi Erőforrások Minisztériuma Szociális ügyekért és Társadalmi felzárkózásért Felelős Államtitkárság

Székhely: 1055 Budapest, Szalay utca 10-14.

Telefonszám: +36-1-795-1200

E-mail: [info@emmi.gov.hu](mailto:info@emmi.gov.hu#_blank)

**Egyéb:**

A Magyar Bányászati és Földtani Hivatal

Budapesti Bányakapitányság

Cím: 1145 Budapest Columbus u. 17-23.

Postacím: 1145 Budapest Columbus u. 17-23.

Telefon: (36-1) 373-1800 Fax: (36-1) 373-1810

Email: [bbk@mbfh.hu](mailto:bbk@mbfh.hu#_blank)

A Kbt. 73. § (4) bekezdésében hivatkozott környezetvédelmi, szociális és munkajogi rendelkezéseket tartalmazó nemzetközi egyezmények jegyzékét a Kbt. 4. melléklete tartalmazza.

## Ajánlatkérő az alábbiak szerint tájékoztatja Ajánlattevőt az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény 36/A. §-ban foglalt előírásokról:

***36/A. § (1)*** *A közbeszerzések teljesítéséhez kapcsolódóan a közbeszerzésekről szóló törvény (a továbbiakban: Kbt.) szerinti nyertes ajánlattevő és a Kbt. szerinti alvállalkozók közötti szerződések, valamint minden további, a Kbt. szerinti alvállalkozóval szerződéses viszonyban álló vállalkozó között megkötött vállalkozási szerződések alapján történő, a havonta nettó módon számított 200 000 forintot meghaladó kifizetésnél a kifizetést teljesítő az igénybe vett alvállalkozónak a teljesítésért - visszatartási kötelezettség nélkül - abban az esetben fizethet, ha*

*a) az alvállalkozó bemutat, átad vagy megküld a tényleges kifizetés időpontjától számított 30 napnál nem régebbi, nemlegesnek minősülő adóigazolást, vagy*

*b) az alvállalkozó a kifizetés időpontjában szerepel a köztartozásmentes adózói adatbázisban.*

*(1a) Az (1) bekezdés szerinti kifizetést teljesítőnek minősül az ajánlattevő, a Kbt. szerinti alvállalkozó, valamint minden további, a Kbt. szerinti alvállalkozóval szerződéses viszonyban álló vállalkozó.*

*(2) A közbeszerzések teljesítéséhez kapcsolódóan megkötött mindegyik szerződés esetén a kifizetést teljesítő a szerződésben írásban tájékoztatja az alvállalkozót arról, hogy a szerződés és ennek teljesítése esetén a kifizetés e § hatálya alá esik.*

*(3) A kifizetést teljesítő a köztartozást mutató adóigazolás átadása, bemutatása vagy megküldése után a köztartozás erejéig visszatartja a kifizetést. Amennyiben az igazolás köztartozást mutat és a kifizetés kötelezettje ennek ellenére elmulasztja a visszatartást, a kifizetés erejéig egyetemlegesen felel az alvállalkozót a kifizetés időpontjában terhelő köztartozásért. A visszatartási kötelezettség az általános forgalmi adóra nem terjed ki. Nem keletkezik a kifizetést teljesítőnek visszatartási kötelezettsége és egyetemleges felelőssége, ha a (2) bekezdés szerinti tájékoztatást mint alvállalkozó nem kapta meg, valamint abban az esetben sem, amennyiben az igazolást bemutató szervezet felszámolás alatt áll.*

*(4) Ha az állami adó- és vámhatóság a közbeszerzéshez kapcsolódó kifizetés céljából igényelt adóigazolásban általa nyilvántartott köztartozást mutat ki, az adóigazolás kiállításával egyidejűleg a végrehajtás szabályai szerint intézkedik a követelés lefoglalásáról. A kifizetést teljesítő a visszatartás és követelés lefoglalását követően mentesül az egyetemleges felelősség alól. A kifizetést teljesítő az állami adó- és vámhatóság által nyilvántartott köztartozást meghaladó összegű kifizetést a rá egyébként kötelező fizetési határidőben teljesíti az adóhatóság végrehajtási cselekménye előtt.*

*(5) Amennyiben az (1)-(3) bekezdések szerinti kifizetés kapcsolt vállalkozások között történik, a közbeszerzések közvetlen megvalósításában részt vevő mindegyik kapcsolt vállalkozás egyetemlegesen felel a kifizetés összegéig a kifizetés időpontjában fennálló, azon kapcsolt vállalkozás állami adó- és vámhatóság által nyilvántartott köztartozásáért, amelynek a kifizetést teljesítették.*

*(6) Az (1)-(4) bekezdések rendelkezéseit a Kbt. szerinti ajánlatkérő, illetve a nevében eljáró más személy és a nyertes ajánlattevő között létrejött szerződésekre is alkalmazni kell, azzal az eltéréssel, hogy az ajánlatkérőt nem terheli a visszatartási kötelezettség az ajánlati vagy a teljesítési biztosítékra, illetőleg az ajánlatkérőnek egyetemleges felelőssége nem keletkezik.*

*(7) Az adóigazolás annak 30 napos érvényességi idején belül az e § hatálya alá tartozó kifizetéseknél több kifizetést teljesítőnél is felhasználható.*

*(8) Amennyiben az alvállalkozó a kifizetést teljesítővel szemben fennálló követelését faktorálja (engedményezi), a kifizetést teljesítő abban az esetben fizethet a faktornak (engedményesnek), ha a kifizetés előtt a faktor (engedményes) vagy az alvállalkozó rendelkezésre bocsátja az alvállalkozóra vonatkozó adóigazolást, vagy az alvállalkozó szerepel a köztartozásmentes adózói adatbázisban, ellenkező esetben a kifizetést teljesítő egyetemleges felelőssége és visszatartási kötelezettsége fennáll.*

*(9) E § rendelkezéseit nem kell alkalmazni abban az esetben, ha az adóigazoláson feltüntetett tartozás 2008. szeptember 30-át követően keletkezett.*

# MŰSZAKI LEÍRÁS

## A jelen közbeszerzési eljárással kapcsolatos műszaki követelményeket a jelen közbeszerzési dokumentáció 1. sz. függeléke tartalmazza.

A műszaki leírásnak részei a következő file-ok is:

* Jelenlegi KMR leírása: 20130820\_KMR\_Kovetelmenyjegyzek.pdf;
* KMR továbbfejlesztési szakmai feladatspecifikáció: KMR\_specifikacio\_20160511.pdf;
* Enterprise Architect sablon: oth-sablon.zip
* Design követelmények: OTH\_design\_koncepcio.pptx (a KMR rendszer esetében csak a webes alkalmazás megjelenítés releváns);

# VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉSTERVEZET

**A jelen közbeszerzési eljárással kapcsolatos szerződés tervezetet a jelen közbeszerzési dokumentáció 2. sz. függeléke tartalmazza.**

# MELLÉKLETEK

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Az ajánlatban benyújtandó nyilatkozatok, igazolások és szerződések** | | |
| 1. | Fedlap (1. sz. melléklet) |  |
| 2. | Tartalomjegyzék (oldalszámokkal) |  |
| 3. | Felolvasó lap (2. sz. melléklet) |  |
| 4. | Részletes kereskedelmi ajánlat (3. sz. melléklet) |  |
| 5. | Összetett nyilatkozat a kizáró okokról, tényleges tulajdonosról, az alkalmasságról, a szerződés teljesítéséről és a KKV tv. szerinti minősítésről. (4. sz. melléklet) |  |
| 6. | Nyilatkozat alvállalkozók igénybevételéről (5. sz. melléklet) |  |
| 7. | Alkalmasság igazolására igénybe vett szervezet nyilatkozata (adott esetben) (6. sz. melléklet) |  |
| 8. | Ajánlattevő és az alkalmasság igazolására igénybevett szervezet (kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezet) szerződése vagy előszerződése.(adott esetben) |  |
| 9. | Közös ajánlattétel esetén együttműködésről szóló megállapodás (adott esetben) |  |
| 10. | Ajánlattevő, alvállalkozók és alkalmasság igazolására igénybe vett szervezetek aláírási címpéldánya vagy aláírás mintája. |  |
| 11. | Meghatalmazás (adott esetben) |  |
| 12. | Változásbejegyzési kérelem (adott esetben) |  |
| 13. | Nyilatkozat a bevonni kívánt szakember IT rendszerfejlesztési tevékenységéről (7. sz. melléklet) |  |
| 14 | Nyilatkozat a szerződés-tervezetre (8. sz. melléklet) |  |
| 15. | Nyilatkozat összeférhetetlenségről (9. sz. melléklet) |  |
| 16. | Műszaki leírásban foglalt feladat teljes körű elvégzésének vállalásáról szóló nyilatkozat (10. sz. melléklet) |  |
| 17. | Nyilatkozat az elektronikus úton becsatolt ajánlati példányról (11. sz. melléklet) |  |
| 18. | Teljes ajánlat digitális adathordozón |  |
|  | | |
| **A tételes igazolás során, kizárólag az Ajánlatkérő külön felhívására benyújtandó nyilatkozatok, illetve igazolások** | | |
|  | Nyilatkozat a beszerzés tárgya szerinti nettó árbevételről (12. sz. melléklet) |  |
|  | Szakemberekhez kapcsolódó nyilatkozat, igazolás, illetve önéletrajz az eljárást megindító felhívásban meghatározott tartalommal (13. sz. melléklet és 13/A. sz. melléklet) |  |
|  | Szakember végzettségét igazoló okirat egyszerű másolatban |  |

**1. sz. melléklet**

**Ajánlattevő neve: ……………………**

**székhelye:** ……………………

**adószáma:** ……………………

**cégjegyzékszáma:** ……………………

**Az ajánlattevő kapcsolattartó személyének neve:** ……………………

**telefonszáma:** ……………………

**telefaxszáma:** ……………………

**e-mail címe:** ……………………

**A J Á N L A T**

## ELŐLAP

az

**ORSZÁGOS TISZTiFŐORVOSI HIVATAL**

ajánlatkérő által kiírt

***„Képzésmenedzsment rendszer (KMR) továbbfejlesztése az EFOP-1.8.1-VEKOP-15-2016-00001 számú, Komplex népegészségügyi szűrések elnevezésű kiemelt projekt megvalósításához kapcsolódóan”***

**tárgyú közbeszerzési eljárására**

**EREDETI**

**Kelt: …………………., 201... év ………….. hó ….. nap**

**2. sz. melléklet**

## FELOLVASÓLAP

**Ajánlatkérő neve:** ***Országos Tisztifőorvosi Hivatal***

**Közbeszerzési eljárás tárgya*:******„Képzésmenedzsment rendszer (KMR) továbbfejlesztése az EFOP-1.8.1-VEKOP-15-2016-00001 számú, Komplex népegészségügyi szűrések elnevezésű kiemelt projekt megvalósításához kapcsolódóan”***

**Ajánlattevő neve: …………………………………….**

**Ajánlattevő székhely szerinti címe: ……………………………………..**

A fenti tárgyú közbeszerzési eljárás dokumentációjának „Műszaki leírás” című fejezetében meghatározottak feladatok teljesítését az alábbiak szerint vállaljuk:

|  |  |
| --- | --- |
| **Részszempont** | **Ajánlat** |
| **Ajánlati ár** | **nettó ………….….. HUF + ÁFA**  **azaz bruttó ………….….. Ft** |
| **A teljesítésbe bevonni kívánt szakember által végzett IT rendszer fejlesztési tevékenység körében szerzett tapasztalat (hónapokban kifejezve- maximum 60 hónap kerül értékelésre)** | **………….hó** |

Kelt:……., 201... év ……….. hó ….. nap

......................................

/cégszerű aláírás/

**3. sz. melléklet**

**RÉSZLETES KERESKEDELMI AJÁNLAT**

|  |  |
| --- | --- |
| **Feladat megjelölése** | **számlázandó érték** |
| **1. részteljesítés (mérföldkő) a vállalási ár 35%-a (1. sz. részszámla)** | **nettó ………….….. HUF + ÁFA**  **azaz bruttó ………….….. Ft** |
| **2. részteljesítés (mérföldkő) a vállalási ár 65%-a (végszámla)** | **nettó ………….….. HUF + ÁFA**  **azaz bruttó ………….….. Ft** |
| **Mindösszesen ajánlati ár (vállalkozási díj):[[1]](#footnote-2)** |  |

Kelt: ………., 201... év ……….. hó ….. nap

......................................

/cégszerű aláírás/

**4. sz. melléklet**

**ÖSSZESÍTETT NYILATKOZAT A KIZÁRÓ OKOKRÓL, TÉNYLEGES TULAJDONOSOKRÓL, AZ ALKALMASSÁGRÓL, A SZERZŐDÉS TELJESÍTÉSÉRŐL ÉS A KKVT SZERINTI MINŐSÍTÉSRŐL**

**Az Országos Tisztifőorvosi Hivatal ajánlatkérő által indított**

***„Képzésmenedzsment rendszer (KMR) továbbfejlesztése az EFOP-1.8.1-VEKOP-15-2016-00001 számú, Komplex népegészségügyi szűrések elnevezésű kiemelt projekt megvalósításához kapcsolódóan”* elnevezésű eljárásban**

alulírott …………………………….. *(képviselő neve),* mint a ………………………… ……………………………………………................. (Ajánlattevő neve, címe) képviselője

**nyilatkozom,**

|  |  |
| --- | --- |
| 1. hogy az általam képviselt Ajánlattevő nem tartozik a Kbt. 62. § (1)-(2) bekezdésében foglalt kizáró okok hatálya alá; | |
|  | |
| 1. hogy az általam képviselt Ajánlattevő nem vesz igénybe a Kbt. 62. § (1) és (2) bekezdésében foglalt kizáró okok hatálya alá eső alvállalkozót; valamint alkalmasság igazolásában résztvevő más szervezetet; | |
|  | |
| 1. hogy az általam képviselt Ajánlattevő olyan társaságnak minősül, melyet szabályozott tőzsdén jegyeznek / nem jegyeznek*. [megfelelő* ***aláhúzandó]***   *[amennyiben az ajánlattevőt szabályozott tőzsdén nem jegyzik az alábbi a) vagy b) pont* ***aláhúzandó****, a) pont esetén* ***név és lakcím jelölendő****]* | |
| 1. A pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2007. évi CXXXVI. törvény (a továbbiakban: Pmt. 3. § ra) - rb) vagy rc) – rd) pontja szerint definiált valamennyi tényleges tulajdonos nevét és állandó lakhelyét az alábbiak szerint mutatom be: | |
| név: | lakcím: |
| név: | lakcím: |
| 1. Nyilatkozom, hogy a Pmt. 3. § ra) - rb) vagy rc) – rd) pontja szerinti tényleges tulajdonosom nincsen. | |
|  | |
| 1. hogy az általam képviselt Ajánlattevő megfelel az Ajánlatkérő által jelen közbeszerzésben előírt alkalmassági követelményeknek. | |
|  | |
| 1. A Kbt. 66. § (2) bekezdésének megfelelően nyilatkozom továbbá, hogy az eljárást megindító felhívás és a közbeszerzési dokumentumok feltételeit teljes egészében elfogadjuk, továbbá kötelezettséget vállalunk arra, hogy - nyertes ajánlattevőként történő kihirdetésünk esetén - a közbeszerzési eljárás alapján a szerződést az ajánlatunkban rögzített összegű ellenszolgáltatással megkötjük és a megkötött szerződésben foglaltakat maradéktalanul teljesítjük. | |
|  | |
| 1. A Kbt. 66. § (4) bekezdése alapján nyilatkozom, hogy az általam képviselt Ajánlattevő kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló törvény szerinti minősítése az alábbi:   mikrovállalkozás / kisvállalkozás / középvállalkozás / nem tartozik a törvény hatálya alá *[megfelelő* ***aláhúzandó]*** | |

Kelt: ………., 201... év ……….. hó ….. nap

......................................

/cégszerű aláírás/

**5. sz. melléklet**

**NYILATKOZAT ALVÁLLALKOZÓKKAL ÖSSZEFÜGGÉSBEN**

**Az Országos Tisztifőorvosi Hivatal ajánlatkérő által indított**

***„Képzésmenedzsment rendszer (KMR) továbbfejlesztése az EFOP-1.8.1-VEKOP-15-2016-00001 számú, Komplex népegészségügyi szűrések elnevezésű kiemelt projekt megvalósításához kapcsolódóan”* elnevezésű eljárásban**

alulírott …………………………….. *(képviselő neve),* mint a ………………………… ……………………………………………................. (Ajánlattevő neve, címe) képviselője

**nyilatkozom,**

|  |
| --- |
| 1. hogy az általam képviselt Ajánlattevő a közbeszerzés teljesítéséhez a közbeszerzés alább megjelölt részei tekintetében vesz igénybe alvállalkozót[[2]](#footnote-3);   ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………  *(amennyiben nem vesz igénybe, egyértelműen jelölendő)* |
|  |
| 1. hogy a fent megjelölt részek tekintetében igénybe venni kívánt és az ajánlat benyújtásakor már ismert[[3]](#footnote-4) alvállalkozók az alábbiak:  * …………………………………………… * ……………………………………………   *(alvállalkozó neve és címe jelölendő)* |
|  |
| 1. hogy az eljárást megindító felhívásban előírt alkalmassági feltételnek az alábbi szervezet(ek) kapacitásaira támaszkodva felelek meg:  * szervezet neve, címe:…………………………………. * alkalmassági követelmény és az eljárást megindító felhívás vonatkozó pontjának megjelölése:…………………………………………..   *(amennyiben nem vesz igénybe, egyértelműen jelölendő)* |

Kelt: ………., 201... év ……….. hó ….. nap

......................................

/cégszerű aláírás/

**6. sz. melléklet**

**ALKALMASSÁG IGAZOLÁSÁRA IGÉNYBEVETT SZERVEZET NYILATKOZATA**

**Az Országos Tisztifőorvosi Hivatal ajánlatkérő által indított**

***„Képzésmenedzsment rendszer (KMR) továbbfejlesztése az EFOP-1.8.1-VEKOP-15-2016-00001 számú, Komplex népegészségügyi szűrések elnevezésű kiemelt projekt megvalósításához kapcsolódóan”* elnevezésű eljárásban**

alulírott …………………………….. *(képviselő neve),* mint a ………………………… ……………………………………………................. *(szervezet neve, székhelye)* képviselője

**nyilatkozom,**

hogy az általam képviselt szervezet megfelel az Ajánlatkérő által az eljárást megindító felhívás ……………….. *[az eljárást megindító felhívás megfelelő pontja jelölendő]* pontjában előírt alkalmassági követelménynek.

Kelt: ………., 201... év ……….. hó ….. nap

......................................

/cégszerű aláírás/

**7. sz. melléklet**

**NYILATKOZAT A BEVONNI KÍVÁNT SZAKEMBER ÁLTAL VÉGZETT IT RENDSZER FEJLESZTÉSI TEVÉKENYSÉG KÖRÉBEN SZERZETT TAPASZTALATRÓL**

**Az Országos Tisztifőorvosi Hivatal ajánlatkérő által indított**

***„Képzésmenedzsment rendszer (KMR) továbbfejlesztése az EFOP-1.8.1-VEKOP-15-2016-00001 számú, Komplex népegészségügyi szűrések elnevezésű kiemelt projekt megvalósításához kapcsolódóan”* elnevezésű eljárásban**

Alulírott …………………………….. *(képviselő neve),* mint a ………………………… ……………………………………………................. *(szervezet neve, székhelye)* képviselője

**nyilatkozom,**

hogy a ***„teljesítésbe bevonni kívánt szakember*** ***által végzett IT rendszer fejlesztési tevékenység körében szerzett tapasztalat (hónapokban kifejezve- maximum 60 hónap kerül értékelésre)”*** bírálati részszempont vonatkozásában a következő szakembert kívánjuk bevonni:

Szakember neve:………………………………………………

A teljesítésbe bevonni kívánt szakember által végzett IT rendszer fejlesztési tevékenység körében szerzett tapasztalat a következő:

időtartam: ………………………………hónap

ismertetése:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| sorszám | Korábbi projektek ismertetése - Megrendelő neve, székhelye, projekt azonosítására alkalmas elnevezés | Korábbi projektek teljesítésének időszaka (év, hó pontossággal megadva, továbbá a hónapok időtartama is rögzítve, pl: 2014.03.-2014.06. – 4 hónap) | Ellátott funkciók és feladatok leírása |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| Összesen: |  | ………………..hónap |  |

Kelt: ………., 201... év ……….. hó ….. nap

......................................

/cégszerű aláírás/

**8. sz. melléklet**

**NYILATKOZAT A SZERZŐDÉS-TERVEZETRŐL**

**Az Országos Tisztifőorvosi Hivatal ajánlatkérő által indított**

***„Képzésmenedzsment rendszer (KMR) továbbfejlesztése az EFOP-1.8.1-VEKOP-15-2016-00001 számú, Komplex népegészségügyi szűrések elnevezésű kiemelt projekt megvalósításához kapcsolódóan”* elnevezésű eljárásban**

Alulírott .…............................., mint a(z) .….................................................. cégjegyzésre jogosult képviselője nyilatkozom, hogy **Az Országos Tisztifőorvosi Hivatal ajánlatkérő által indított *„Képzésmenedzsment rendszer (KMR) továbbfejlesztése az EFOP-1.8.1-VEKOP-15-2016-00001 számú, Komplex népegészségügyi szűrések elnevezésű kiemelt projekt megvalósításához kapcsolódóan”*** tárgyú közbeszerzési eljárás dokumentációjában közzétett szerződéstervezettel kapcsolatban semmilyen módosítást nem kezdeményezünk, annak tartalmát a közbeszerzési eljárás nyerteseként történő kihirdetésünk esetén magunkra nézve kötelezően elfogadjuk.

Kelt: ………., 201... év ……….. hó ….. nap

......................................

/cégszerű aláírás/

**9. számú melléklet**

**NYILATKOZAT ÖSSZEFÉRHETETLENSÉG FENN NEM ÁLLÁSÁRÓL**

**Az Országos Tisztifőorvosi Hivatal ajánlatkérő által indított**

***„Képzésmenedzsment rendszer (KMR) továbbfejlesztése az EFOP-1.8.1-VEKOP-15-2016-00001 számú, Komplex népegészségügyi szűrések elnevezésű kiemelt projekt megvalósításához kapcsolódóan”* elnevezésű eljárásban**

Alulírott .…............................., mint a(z) .….................................................. cégjegyzésre jogosult képviselője nyilatkozom, hogy az általam képviselt ajánlattevővel, a teljesítésbe bevonni kívánt alvállalkozóval/alvállalkozókkal, továbbá az alkalmasság igazolásában részt vevő szervezettel/szervezetekkel szemben nem áll fenn a Kbt. 25. §-a szerinti összeférhetetlenség.

Kelt: ………., 201... év ……….. hó ….. nap

......................................

/cégszerű aláírás/

**10. sz. melléklet**

**MŰSZAKI LEÍRÁSBAN FOGLALT FELADAT TELJESKÖRŰ ELVÉGZÉSÉNEK VÁLLALÁSÁRÓL SZÓLÓ AJÁNLATTEVŐI NYILATKOZAT**

Alulírott, …………………………….., mint a(az) ……………………………(ajánlattevő neve, székhelye) ajánlattevő cégjegyzésre jogosult képviselője nyilatkozom, az**Az Országos Tisztifőorvosi Hivatal ajánlatkérő által indított *„Képzésmenedzsment rendszer (KMR) továbbfejlesztése az EFOP-1.8.1-VEKOP-15-2016-00001 számú, Komplex népegészségügyi szűrések elnevezésű kiemelt projekt megvalósításához kapcsolódóan”*** tárgyú közbeszerzésieljárás dokumentációjának részét képező műszaki leírást megismertünk. Esetleges nyertességünk esetén készen állunk a közbeszerzési dokumentáció részét képező szerződéstervezetben foglalt feltételek mellett a műszaki leírásban foglalt feladat teljes körű elvégzésére.

Kelt: ………., 201... év ……….. hó ….. nap

......................................

/cégszerű aláírás/

***11. sz. melléklet***

**NYILATKOZAT ELEKTRONIKUS ADATHORDOZÓN BENYÚJTOTT AJÁNLATRÓL**

**Az Országos Tisztifőorvosi Hivatal ajánlatkérő által indított**

***„Képzésmenedzsment rendszer (KMR) továbbfejlesztése az EFOP-1.8.1-VEKOP-15-2016-00001 számú, Komplex népegészségügyi szűrések elnevezésű kiemelt projekt megvalósításához kapcsolódóan”* elnevezésű eljárásban**

Alulírott .…............................., mint a(z) .….................................................. cégjegyzésre jogosult képviselője nyilatkozom, hogy a fenti tárgyú közbeszerzési eljárás keretében elektronikus adathordozón benyújtott (jelszó nélkül olvasható, de nem módosítható) ajánlatunk megegyezik a papír alapon benyújtott, „Eredeti” jelöléssel ellátott ajánlatunkkal.

Kelt: ………., 201... év ……….. hó ….. nap

......................................

/cégszerű aláírás/

**A TÉTELES IGAZOLÁS SORÁN, KIZÁRÓLAG AZ AJÁNLATKÉRŐ KÜLÖN FELHÍVÁSÁRA BENYÚJTANDÓ NYILATKOZATOK, ILLETVE IGAZOLÁSOK**

**AZ ITT CSATOLT MINTÁK NEM RÉSZEI AZ AJÁNLATNAK, AZT AZ AJÁNLATTEVŐ NE NYÚJTSA BE AJÁNLATÁHOZ !!!!**

**12. sz. melléklet**

**NYILATKOZAT A BESZERZÉS TÁRGYA SZERINTI NETTÓ ÁRBEVÉTELRŐL**

**Az Országos Tisztifőorvosi Hivatal ajánlatkérő által indított**

***„Képzésmenedzsment rendszer (KMR) továbbfejlesztése az EFOP-1.8.1-VEKOP-15-2016-00001 számú, Komplex népegészségügyi szűrések elnevezésű kiemelt projekt megvalósításához kapcsolódóan”* elnevezésű eljárásban**

Alulírott ……....................................., Az Országos Tisztifőorvosi Hivatal ajánlatkérő által indított ***„Képzésmenedzsment rendszer (KMR) továbbfejlesztése az EFOP-1.8.1-VEKOP-15-2016-00001 számú, Komplex népegészségügyi szűrések elnevezésű kiemelt projekt megvalósításához kapcsolódóan”*** elnevezésű eljárásban mint a ……………………………………..(ajánlattevő neve, székhelye) ajánlattevő cégjegyzésre jogosult képviselője nyilatkozom, hogy cégem megfelel az ajánlatkérő által az eljárást megindító felhívás j) pontjában, a pénzügyi-gazdasági alkalmasság körében előírt, P.1. alkalmassági feltéteknek.

|  |  |
| --- | --- |
| lezárt üzleti év | beszerzés tárgya szerinti nettó árbevétel (Ft) |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

Kelt: ………., 201... év ……….. hó ….. nap

......................................

/cégszerű aláírás/

**13. sz. melléklet**

**SZAKEMBEREKHEZ KAPCSOLÓDÓ NYILATKOZAT, IGAZOLÁS, ILLETVE ÖNÉLETRAJZ AZ ELJÁRÁST MEGINDÍTÓ FELHÍVÁS MEGHATÁROZOTT TARTALOMMAL**

**Az Országos Tisztifőorvosi Hivatal ajánlatkérő által indított**

***„Képzésmenedzsment rendszer (KMR) továbbfejlesztése az EFOP-1.8.1-VEKOP-15-2016-00001 számú, Komplex népegészségügyi szűrések elnevezésű kiemelt projekt megvalósításához kapcsolódóan”* elnevezésű eljárásban**

Alulírott ……………………………………….(név)…………………………….. (ajánlattevő székhely) ***„Képzésmenedzsment rendszer (KMR) továbbfejlesztése az EFOP-1.8.1-VEKOP-15-2016-00001 számú, Komplex népegészségügyi szűrések elnevezésű kiemelt projekt megvalósításához kapcsolódóan”*** tárgyú közbeszerzési eljárásban – az eljárást megindító felhívásban és a közbeszerzési dokumentációban foglalt valamennyi formai és tartalmi követelmény, és feladatleírás gondos áttekintése után ezennel kijelentem, hogy cégem megfelel az ajánlatkérő által az eljárást megindító felhívás k) pontjában, a műszaki-szakmai alkalmasság körében előírt, M.1. alkalmassági feltéteknek.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Bevonni kívánt szakember megjelölése** | **Végzettség megjelölése** | **teljesítésbe bevonni kívánt szakember által végzett IT rendszer fejlesztési tevékenység körében szerzett tapasztalat (hónapokban megadva)** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

Jelen nyilatkozat mögé csatoljuk a bemutatott szakemberek szakmai önéletrajzát, végzettségüket igazoló okiratok egyszerű másolatait, továbbá a rendelkezésre állásról szóló nyilatkozatát.

Kelt: ………., 201... év ……….. hó ….. nap

......................................

/cégszerű aláírás/

**13/A. sz. melléklet**

**A teljesítésbe bevont személyek szakmai önéletrajzai, és rendelkezésre állási nyilatkozata az alábbi tartalommal:**

|  |  |
| --- | --- |
| SZEMÉLYES ADATOK | |
| Név: |  |
| Születési idő: |  |
| Állampolgárság: |  |

|  |  |
| --- | --- |
| ISKOLAI VÉGZETTSÉG, EGYÉB TANULMÁNYOK  (Kezdje a legfrissebbel, és úgy haladjon az időben visszafelé!) | |
| Mettől meddig (év) | Intézmény megnevezése / Végzettség |
|  |  |
|  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| MUNKAHELYEK, MUNKAKÖRÖK  (Kezdje az aktuálissal, és úgy haladjon az időben visszafelé!) | |
| Mettől meddig (év) | Munkahely megnevezése |
|  |  |
|  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| a gyakorlat alátámasztására  (Kezdje a legutolsóval, és úgy haladjon az időben visszafelé!)  IT rendszerfejlesztési tevékenységben szerzett gyakorlat - Megrendelő neve, székhelye, projekt azonosítására alkalmas elnevezés, az időszak év, hó pontossággal és időtartamban - megadásával | | |
| Korábbi projektek ismertetése - Megrendelő neve, székhelye, projekt azonosítására alkalmas elnevezés | Korábbi projektek teljesítésének időszaka (év, hó pontossággal megadva, továbbá a hónapok időtartama is rögzítve, pl: 2014.03.-2014.06. – 4 hónap) | Ellátott funkciók és feladatok leírása |
| 1. |  |  |
| 2. |  |  |
| 3. |  |  |
| 4. |  |  |
| 5. |  |  |
| Összesen: | ………………..hónap |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| NYELVISMERET (adott esetben)  (gyenge-közepes-jó-kiváló-anyanyelv) | | | |
| Magyar nyelv | Beszéd | Olvasás | Írás |
|  |  |  |  |
| Idegen nyelvek | Beszéd | Olvasás | Írás |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| A SZOLGÁLTATÁS TÁRGYÁHOZ TARTOZÓ PUBLIKÁCIÓK (adott esetben) | |
| Megjelenés helye, ideje | Publikáció címe |
|  |  |
|  |  |

EGYÉB (adott esetben)

Egyéb képességek:

Szakértelem:

*Nyilatkozat a rendelkezésre állásról*

Alulírott, …………………………….. nyilatkozom, hogy az **Országos Tisztifőorvosi Hivatal** ajánlatkérő által indított ***„Képzésmenedzsment rendszer (KMR) továbbfejlesztése az EFOP-1.8.1-VEKOP-15-2016-00001 számú, Komplex népegészségügyi szűrések elnevezésű kiemelt projekt megvalósításához kapcsolódóan”*** tárgyú közbeszerzési eljárás eredményeként kötendő szerződés időtartama alatt a feladatok elvégzésére rendelkezésre állok.

Kelt:

…………….......................................

aláírás

1. Az itt feltüntetett összegnek meg kell egyeznie a felolvasó lapon szereplő nettó ajánlati árral [↑](#footnote-ref-2)
2. Felhívjuk az ajánlattevő figyelmét, hogy építési beruházás és **szolgáltatás megrendelése esetén az alvállalkozói teljesítés összesített aránya nem haladhatja meg a nyertes ajánlattevő (ajánlattevők) saját teljesítésének arányát.** [↑](#footnote-ref-3)
3. Ajánlattevő **legkésőbb a szerződés megkötésének időpontjában** köteles az Ajánlatkérőnek **bejelenteni az** **összes jelen nyilatkozatban nem jelölt alvállalkozót**, amely részt vesz a szerződés teljesítésében, a bejelentéssel együtt nyilatkozni kell arról is, hogy az igénybe venni kívánt alvállalkozó nem áll a jelen eljárásban alkalmazott kizáró okok hatálya alatt. [↑](#footnote-ref-4)