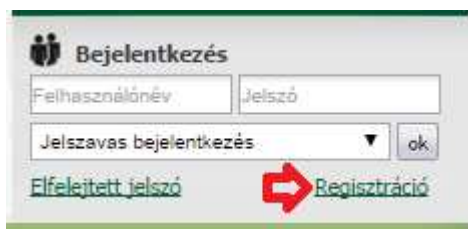


TÁJÉKOZTATÓ

az OTH Szakrendszeri Információs Rendszerbe (OSZIR) történő regisztráció és belépés menetéről külföldi partner nevében

REGISZTRÁCIÓ

A regisztrációs felület a bejelentkező ablak jobb alsó sarkában megjelenő „Regisztráció” linkre kattintva érhető el.



Regisztráció

[Vissza a portálra](#)

i Az ÁNTSZ portálon történő ügyintézéshez regisztrálnia kell magát. A regisztrációhoz ki kell töltenie az alábbi adatlapot. Az adatlap kitöltése után a hozzáférési igényt a rendszer adminisztrátorai bírálják el, és engedélyezik. Kérjük csak érvényes adatokat adjon meg, az adatok ellenőrzésre kerülnek.

[Hibabejelentés](#) [segítségkérés](#)

Az Ön neve és kapcsolatfelvételi adatai

Neme:

Titulus: **1.**

Vezetéknév: *

Keresztnév: *

Email cím: *

Partner adatai

Adószám: - - *

Partner neve: **2.**

Ebben a mezőben az adószámhoz tartozó partner teljes nevét kell megadni.

Település: település neve ✕ *

A településkereső név, vagy irányítószám beírásával működik. A legördülő menüből kell kiválasztani a megfelelő települést.

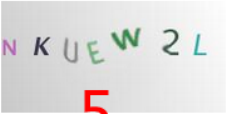
A hozzáférési kérelem leírása

Kérjük, válassza ki a szakrendszert amelyhez hozzáférést szeretne kapni, a megjelenő "Jogosultságok" listából kattintással választható ki a kívánt jog. A szöveges mezőben megjegyzéseket fűzhet hozzá regisztrációjához.

Szakrendszer: **3.**

Üzenet az adminisztrátornak: **4.**

Kérem, írja be a képen látható karaktereket!

 **5.**

6. küld

1. Az Ön neve és kapcsolat-felvételi adatai

A bejelentő személy adatai. A megadott e-mail címre fog megérkezni a hozzáférés igénylés igazolása, valamint - a regisztrációs igény jóváhagyása után - a felhasználónév és jelszó páros. Esetleges visszautasítás esetén ide érkezik annak indokolása.

2. Partner adatai

Azon cég, vállalkozó, vagy intézmény adatai, amelynek nevében a bejelentést szeretné megtenni.

Mivel az *adószám* a magyarországi rendelkezéseknek megfelelően tagolt, ide a külföldi cég ne az adószámát írja, hanem a „000000-1-00” számsort, valamint az adószám melletti „Külföldi” jelölőnégyzetet is be kell pipálni.

A településkereső településnév vagy irányítószám beírásával megjeleníti a lehetséges találatok listáját, ebből kell a megfelelőt kiválasztani. Külföldi cég esetén a település mezőbe *Budapest kerüljön, 1111 irányítószámmal.*

Partner adatai

Adószám: - - * Külföldi 

Partner neve: *

Ebben a mezőben az adószámhoz tartozó partner (cég, egyéni vállalkozó, intézmény...) teljes nevét kell megadni.

Település:  *

A településkereső név, vagy irányítószám beírásával működik. A legördülő menüből kell kiválasztani a megfelelő települést.

3. A hozzáférési kérés leírása

A legördülő menüből kiválasztható a kívánt szakrendszer, ezután megjelenik a szakrendszerhez igényelhető szerepkörök listája. A lista megfelelő elemére kattintva megjelölhetjük a kívánt lehetőséget (CTRL billentyű folyamatos nyomva tartásával több szerepkör is igényelhető.)

Kérjük válassza ki a szakrendszert amelyhez hozzáférést szeretne kapni, és a szöveges mezőben írja le a hozzáférési kérését.

Szakrendszer: *

Jogosultságok:

- KB 32 EDEXIM bejelentő
- KB 33 Mérgezési eset bejelentője
- KB 31 Kémiai biztonsági bejelentő**

4. A szöveges dobozba kerüljenek a külföldi cég pontos adatai:

Név

Adószám

Cím a következő bontásban: *ország – irányítószám + település – utca, házszám*

Ha az elérhetőségi adatokat és a felelős személy nevét is megadják, akkor azok rögzítésre kerülnek és nem kell külön a partner-karbantartóban megadni. *Amennyiben ezek az adatok nem kerülnek kitöltésre, a regisztrációt az adminisztrátor visszautasítja.*

5. CAPTCHA kód

A képen látható karaktereket a kép alatt található szöveges mezőbe kell beírni. Kis- és nagybetűre az ellenőrző program nem érzékeny.

Amennyiben a karakterek nehezen ismerhetők fel, a képre kattintva új sorozat kérhető.

6. Az „Elküldés” gomb

Erre kattintva a rendszer ellenőrzi a bevitt adatokat, hiba esetén felugró hibaüzenetben figyelmeztet annak javítására. Sikeres regisztráció esetén „ÁNTSZ jogosultságkezelő rendszer – hozzáférés visszajelzés” tárgyú automatikus e-mailt küld a rendszer, amelyben a hozzáférési igény fogadásáról tájékoztat.

BELÉPÉS

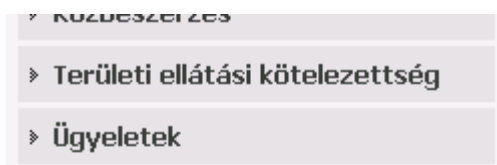
A belépéshez szükséges felhasználónév és jelszó páros a regisztrációkor megadott e-mail címre kerül kiküldésre.

A rendszerbe ÁNTSZ portál fejlécének jobb oldalán található bejelentkezési ablakban lehet belépni.



Sikeres bejelentkezés után az „Üdvözljük [regisztrációkor megadott családi név és keresztnév páros]” felirat jelenik meg.

Csakis ekkor jelenik meg az elérhető szakrendszer-lista a portál bal oldali menüsora alatt.



Életmentő készülék:
1097 Budapest, Gyáli út 2-6. Főporta

ESEMÉNYNAPTÁR

2012. Augusztus

H	K	SZ	CS	P	SZ	V
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30	31		

Minden kategória

► Külső elérések

↔ Kémiai biztonsági szakrendszer ↔

A szakrendszeri linkre kattintva érhető el a megfelelő OSZIR alkalmazás.

(Amennyiben a Kémiai biztonsági szakrendszer elérésében problémát észlel, ellenőrizze a tűzfal beállításait: <http://84.206.43.28> IP címnek és a 8085 portnak engedélyezett állapotban kell lennie.)

TOVÁBBI HOZZÁFÉRÉS IGÉNYLÉSE

Bejelentkezés után a bejelentkező ablakban megjelenő (saját) névre, utána a [Jogosultságaim](#) gombra kattintva megjelennek a jelenlegi partnerek és a hozzájuk tartozó jogosultságok.

A lap alján lehetőség van a bejelentkezett felhasználóhoz tartozó partnerhez további jogosultságo(ka)t igényelni a „Jelenlegi” rádiógomb megjelölésével.

Hozzáférés módosítása

Partner:

Jelenlegi Új


A hozzáférési kérelem leírása

Kérjük, válassza ki a szakrendszert amelyhez hozzáférést szeretne kapni, a megjelenő "Jogosultságok" listából kattintással választható ki a kívánt jog. A szöveges mezőben megjegyzéseket fűzhet hozzá regisztrációjához.

Szakrendszer:

Üzenet az adminisztrátornak:

Kérem, írja be a képen látható karaktereket!



[Elküld](#)

TOVÁBBI PARTNEREK FELVÉTELE

Bejelentkezés után a bejelentkező ablakban megjelenő (saját) névre, utána a [Jogosultságaim](#) gombra kattintva megjelennek a jelenlegi partnerek és a hozzájuk tartozó jogosultságok.

A lap alján lehetőség van a bejelentkezett felhasználóhoz további partner(ek)e)t - és azokhoz tartozó jogosultságokat - igényelni az „Új” rádiógomb megjelölésével.

Hozzáférés módosítása

Partner:

Jelenlegi Új

Partner adatai

Adószám: - - *

Partner neve: *

Ebben a mezőben az adószámhoz tartozó partner teljes nevét kell megadni.

Település: ✖ *

A településkereső név, vagy irányítószám beírásával működik. A legördülő menüből kell kiválasztani a megfelelő települést.


A hozzáférési kérelem leírása

Kérjük, válassza ki a szakrendszert amelyhez hozzáférést szeretne kapni, a megjelenő "Jogosultságok" listából kattintással választható ki a kívánt jog. A szöveges mezőben megjegyzéseket fűzhet hozzá regisztrációjához.

Szakrendszer: ▼ *

Üzenet az adminisztrátornak:

Kérem, írja be a képen látható karaktereket!



[Elküld](#)